



Ausbildungsbeauftragte/r (m/w/d)

Stellenbeschreibung

Wir suchen in unserer Geschäftsstelle in Zwenkau ab sofort eine/n Ausbildungsbeauftragte/n.

Der/die Ausbildungsbeauftragte begleitet unsere Auszubildenden in allen Phasen der Ausbildung, von der Einstellung bis zum Abschluss der Berufsausbildung. Die Ausbildung von Nachwuchs hat einen besonderen Stellenwert in unserem Kreisverband. In diesem Ausbildungsjahr erlernen derzeit nahezu 70 Auszubildende einen Beruf, z.B. als Notfallsanitäter/in, Altenpfleger/in und berufsbegleitend als Erzieher/in.

Ihre Aufgaben:

- Ansprechpartner für unsere Auszubildenden in allen Belangen sowie für unsere Führungskräfte und Praxisanleiter in personalrelevanten Fragen zum Thema Ausbildung
- Begleitung und Koordination aller Auszubildenden im Kreisverband und deren Tochtergesellschaften
- enge Zusammenarbeit mit unseren Kooperationspartnern, u.a. Berufsschulen, sowie Behörden
- Bewerbermanagement, u.a. die Auswertung eingehender Bewerbungen, Durchführung von Auswahlverfahren und Vorstellungsgesprächen in Abstimmung mit der Personalabteilung
- Führen von regelmäßigen Feedbackgesprächen, Vermittlung in Konfliktfällen
- Planung und Organisation unserer halbjährlichen Azubi-Events und Schuljahresauftragsfeier
- Aktualisierung und Weiterentwicklung der Ausbildungsrahmenpläne unserer Ausbildungsberufe
- Implementierung der Generalistischen Pflegeausbildung (Pflegefachmann/frau)
- Organisation und Durchführung regelmäßiger Treffen und Arbeitskreise für Praxisanleiter
- Präsentation des Kreisverbandes als Ausbildungsunternehmen bei Veranstaltungen und Messen
- Beantragung von Fördermitteln

Ihr Profil:

- erfolgreich absolviertes Studium im wirtschaftlichen oder pädagogischen Bereich
- Ausbildereignung nach AEVO („AdA-Schein“) von Vorteil
- bestenfalls Berufserfahrung in der Anleitung und Begleitung von Auszubildenden
- Kommunikationsstärke sowie organisatorische Fähigkeiten
- Formulierungssicherheit und sprachliches Ausdrucksvermögen
- anwendbares Wissen u. Erfahrung mit den Programmen Office (vor allem Word, Excel, PowerPoint)
- Führerschein Klasse B

Was wir Ihnen bieten:

- verantwortungsvolle Tätigkeit in einem wertschätzenden Arbeitsumfeld innerhalb eines kreativen Teams
- einen sicheren Arbeitsplatz in einem der größten Kreisverbände des DRK in Sachsen
- einen zuverlässigen Kollegenstamm, der Ihnen eine Einarbeitung erleichtert
- Arbeitszeit: 40 Std. pro Woche
- ansprechendes Vergütungspaket: Tarifvertrag Wohlfahrts- und Gesundheitsdienste, 30 Tage Urlaub im Jahr, Sonderurlaub, unbefristeter Arbeitsvertrag, betriebliche Altersvorsorge
- Möglichkeit das Wohnen in der hauseigenen Küche des gegenüberliegenden Altenpflegeheims zu genießen, kostenlose Getränkeversorgung (ionisiertes Trinkwasser)
- Betriebliches Gesundheitsmanagement und betriebliche Gesundheitsförderung
- Mitarbeitervorteile bei rund 500 Partnerunternehmen mit Ermäßigungen von bis zu 60%
- DRK-Pluscard - komfortable arbeitgeberfinanzierte Krankenzusatzversicherung: inklusive Service-



Hotline für schnellere Terminvergabe bei Ärzten und Krankenhäusern, Chefarzt /
Wahlarztbehandlung, Privatpatienten-Komfort, u.v.m.

- DRK-Pluscard - Attraktive Vorteilswelt: Sonderkonditionen und Rabatte in Fitness-Studios (z.B. McFit: Kieser Training, FitnessFirst), Gesundheitsresorts, Wellness-Hotels oder Thermen, Vergünstigungen beim Kauf von Sportgeräten

Der DRK-Kreisverband Leipzig-Land e.V. mit seinen Tochtergesellschaften ist ein Arbeitgeber, der die Vielfalt und Chancengleichheit aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter fördert.

Wir freuen uns insbesondere über die Bewerbung von Menschen mit Behinderung sowie über Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Bewerbungsinformationen:

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bevorzugt mittels unseres Online-Formulars oder E-Mail unter Angabe der Stellenausschreibungsnummer **2020-1045** zu.

Sollten Sie keine Möglichkeit für eine digitale Bewerbung haben, verwenden Sie bei einer schriftlichen Bewerbung nicht Ihre Original-Unterlagen, sondern ausschließlich zur Vernichtung bestimmte Kopien. Wenn Sie entgegen unserer deutlichen Aufforderung eine Rücksendung der Kopien wünschen, legen Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Anderenfalls werden die Unterlagen drei Monate nach Ende der Stellenbesetzung vernichtet.

Kontakt

Arbeitgeber: DRK-Kreisverband Leipzig-Land e.V.

Ort: Zwenkau

Ansprechpartner: Personalabteilung, Tel.: 034203/49-156

E-Mail: bewerbung@drk-leipzig-land.de

Veröffentlicht am: 14.02.2020